

Antrag Fahrtkostenerstattung Assistent*innen



Vorname: Name:

Monat: Jahr: Kennzeichen:

Kund*in: Arbeitsbereich:

Dienstfahrten mit oder im Auftrag der Kund*in (0,30 € pro km)					
Datum	Fahrstrecke	PKW	Kilometer	ÖPNV	Preis
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	
		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	

Unterschrift Kund*in:

Fahrtkosten zur Kund*in werden bei Einsätzen bis zu max. 5,5 Stunden Dauer bezahlt.
 Für Dienstbesprechungen, Assistent*innentreffen und Fortbildungen werden keine Fahrtkosten übernommen.
Erstattet werden bei Einsätzen bis zu 5,5 Stunden:
 → Bis zu 50 % der Monatskarte für den Stadtbus (wenn die Einzelfahrten teurer sind)
 → Wenn die Nutzung des Busses nicht möglich ist: 0,25 € pro km. Diese Fahrtkostenerstattung ist auf max. 20 Entfernungskilometer beschränkt, d.h. höchstens 40 km für Hin- und Rückfahrt.
 → Dabei wird die kürzeste Wegstrecke zu Grunde gelegt (s. Leitfaden)

Fahrten zur Kund*in (0,25 € pro km)							
Anzahl	Fahrstrecke	PKW	Einfache Strecke (km)	Gesamtstrecke (km)	ÖPNV	Einzelfahrt Preis (€)	Gesamtpreis (€)
		<input type="radio"/>			<input type="radio"/>		
		<input type="radio"/>			<input type="radio"/>		
		<input type="radio"/>			<input type="radio"/>		

Datum: Unterschrift Assistent*in:

in SoPart eingetragen:(Datum und Unterschrift Assistenzkoordinator*in)